

**Projekt**

z dnia 19 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY BORONÓW**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych dla niepublicznych przedszkoli oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Gminy Boronów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Boronów dla niepublicznych przedszkoli oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę wpisaną do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Boronów;
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne, prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisane do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Boronów;
- 3) uczniach - należy przez to rozumieć także wychowanków, dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego, dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Boronów, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji udzielonych z budżetu Gminy Boronów;
- 6) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.).

2. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 oraz nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego.

3. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno - pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

§ 3. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, złożony w Urzędzie Gminy Boronów, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę lub przedszkole we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 uchwały.

2. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę lub przedszkole zobowiązany jest powiadomić Wójta o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. Dotacja udzielana jest na podstawie informacji o faktycznej liczbie uczniów w danym miesiącu, przekazywanej Wójtowi do 5. dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały i w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przekazuje rozliczenie do Urzędu Gminy Boronów, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia przedszkola lub szkoły, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji przypadającej przed zakończeniem działalności, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust.1 obejmujące okres od dnia 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Urzędu Gminy Boronów.

3. Na dowodach księgowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Boronów należy zamieścić opis: „Wydatek w kwocie ..... zł sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Boronów w ... roku”.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

5. Organ dotujący ma prawo żądać od podmiotu dotowanego wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 7. 1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji w przedszkolach lub szkołach obejmujących zakres, o którym mowa w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

3. Kontrolę przeprowadzają uprawnieni pracownicy Urzędu Gminy Boronów zwani dalej kontrolującymi na podstawie imiennego upoważnienia.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy na piśmie w terminie 14 dni przed jej rozpoczęciem.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki. Kontrolujący jest upoważniony do wstępu oraz poruszania się na terenie kontrolowanej jednostki.

6. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, zobowiązany jest w miarę możliwości do zapewnienia kontrolującemu samodzielnego pomieszczenia, niezwłocznego przedstawienia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

7. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do okazania dokumentów podlegających kontroli.

8. Kontrolujący ma prawo żądać od podmiotu kontrolowanego sporządzenia kopii dokumentów, odpisów, wyciągów, zestawień lub wydruków z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej.

9. Pracownicy kontrolowanej jednostki są obowiązani udzielać informacji i wyjaśnień, a także sporządzać i potwierdzać kopie, odpisy i wyciągi, o których mowa w ust. 8.

10. W przypadku trudności lokalowych w siedzibie kontrolowanego lub innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie kontroli w siedzibie kontrolowanego, możliwe jest przeprowadzenie kontroli na podstawie protokolarnie pobranych dokumentów poza siedzibą kontrolowanego.

11. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który podpisuje kontrolujący oraz przedstawiciel jednostki kontrolowanej. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje przedstawiciel jednostki kontrolowanej.

12. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń organowi dotującym, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

13. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 12 kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 8.** W zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, zostaną przekazane dane za okres od stycznia 2025 r., według wzoru stanowiącego załącznik nr 2, obowiązującego od dnia wejścia w życie uchwały.

**§ 9.** Traci moc Uchwała Nr 21/XXXVIII/2018 Rady Gminy w Boronowie z dnia 21 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Gminy Boronów oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Boronów.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Ilona Robok**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

RADY GMINY BORONÓW

z dnia.....2025 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji**  
**na rok .....**  
(kalendarzowy/budżetowy)

Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Boronów

Nr sprawy:

.....

.....

(wypełnia pracownik Urzędu)

Miejsce składania: Urząd Gminy Boronów.

Termin: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

**Część A**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa osoby prawnej  
lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej

Nazwa/Imię i nazwisko

Adres osoby prawnej lub  
fizycznej

Adres

Nr telefonu

**Dane o jednostce organizacyjnej (przedszkole/szkoła)**

Nazwa

Kod pocztowy

Miejscowość

Adres

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

**Dane do kontaktu**

Nr telefonu

E-mail

<b>Numer rachunku bankowego właściwego do przekazania należnej dotacji</b>				
Nazwa posiadacza rachunku bankowego:				
Nazwa banku:				
Numer rachunku bankowego:				
<b>Część B</b>				
<b>Dane o planowanej liczbie uczniów</b> <b>Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień roku, którego dotyczy wniosek</b>				
<b>w szkole</b>				
<b>Szkoła</b>				<b>Liczba uczniów</b>
<b>bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego</b>				
<b>z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:</b>				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowaniem społecznym, zagrożeniem niedostosowania społecznego				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją				
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespołem Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych – ogółem				
liczba godz./ oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych				
w oddziałach integracyjnych				
w oddziałach specjalnych				
<b>w przedszkolu</b>				
<b>Liczba dzieci w przedszkolu</b>				<b>Liczba uczniów</b>

<b>bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego</b>							
<b>z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:</b>							
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, a tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim							
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym							
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem ( w tym zespołem Aspergera)							
w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6 letnich i starszych
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: .....							
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych): .....							
<b>Dane o planowanej liczbie uczniów</b>							
<b>Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień roku, którego dotyczy wniosek</b>							
<b>w szkole</b>							
<b>Szkoła</b>						<b>Liczba uczniów</b>	
<b>bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego</b>							
<b>z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:</b>							
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowaniem społecznym, zagrożeniem niedostosowania społecznego							
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją							
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym							
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespołem Aspergera)							
*w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia							
*w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem							
liczba godz. oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia			

w oddziałach ogólnodostępnych							
w oddziałach integracyjnych							
w oddziałach specjalnych							
<b>w przedszkolu</b>							
<b>Liczba dzieci w przedszkolu</b>				<b>Liczba uczniów</b>			
<b>bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego</b>							
<b>z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:</b>							
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, a tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim							
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym							
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem ( w tym zespołem Aspergera)							
w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6 letnich i starszych
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju: .....							
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych): .....							
<b>Część C</b>							
<b>Dane o planowanej liczbie uczniów w przedszkolu</b>							
<b>Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Boronów, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w okresie styczeń-sierpień roku, którego dotyczy wniosek</b>							
Gmina .....							
L.p	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania			Gmina	
1.							
2.							
...							

Gmina .....				
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
.....				
<b>Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Boronów, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w okresie wrzesień-grudzień roku, którego dotyczy wnioski</b>				
Gmina .....				
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
Gmina .....				
L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				
.....				
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.				
<p>Boronów, dn.....</p> <p style="text-align: right;">..... Pieczątką imienną i czytelny podpis osoby prowadzącej dotowaną placówkę lub osoby upoważnionej</p>				

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

RADY GMINY BORONÓW

z dnia.....2025 r.

<b>Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu..... roku .....</b>		
Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Boronów	Nr sprawy:  ..... ..... wypełnia pracownik Urzędu)	
Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc. Miejsce składania: Urząd Gminy Boronów. Załącznik należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki.		
<b>Część A</b>		
<b>Dane o organie prowadzącym</b>		
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej		
Adres osoby prawnej lub fizycznej	Nazwa/Imię i nazwisko	
	Adres	
	Nr telefonu	
<b>Dane o jednostce organizacyjnej (przedszkole/szkoła)</b>		
Nazwa		
Adres	Kod pocztowy	Miejscowość
	Ulica	
	Numer domu	Numer lokalu
<b>Dane do kontaktu</b>		
Nr telefonu	E-mail	
<b>Część B</b>		
<b><u>Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca</u></b>		

Szkoła				Liczba uczniów
<b>bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego</b>				
<b>z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:</b>				
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowaniem społecznym, zagrożeniem niedostosowania społecznego				
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją				
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespołem Aspergera) *w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia *w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem				
liczba godz./ oddział	do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych				
w oddziałach integracyjnych				
w oddziałach specjalnych				
<b>w tym w szkole:</b>				
liczba uczniów klas I-III				
liczba uczniów mniejszości narodowych i grup etnicznych				
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego				
spełniający obowiązek szkolnym poza szkołą zgodnie z art. 37 ustawy Prawo Oświatowe				
korzystający z bezpłatnej nauki polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III				
korzystający z bezpłatnej nauki j. polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII				
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: .....				
Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych): .....				
<b>przedszkole</b>				

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca**

Liczba dzieci w przedszkolu				Liczba uczniów			
bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego							
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:							
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, a tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim							
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym							
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem ( w tym zespołem Aspergera)							
w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych				liczba uczniów do 5 lat	liczba uczniów 6 letnich i starszych
		do 2 h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia		

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju: .....

Liczba dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych): .....

**Część C**

**Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Boronów, nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego**

Gmina .....

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				

Gmina .....

L.p.	Nazwisko i imię ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina
1.				
2.				
...				

.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Boronów, dn.....

.....  
Pieczątką imienną i czytelny podpis osoby prowadzącej dotowaną placówkę lub osoby upoważnionej

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr .....

RADY GMINY BORONÓW

z dnia.....2025 r.

<b>Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji w roku .....</b>		
Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Boronów	Nr sprawy:  ..... ..... (wypełnia pracownik Urzędu)	
Termin składania: do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji. Miejsce składania: Urząd Gminy Boronów Rozliczenie należy wypełnić i złożyć oddzielnie dla każdej jednostki		
<b>Część A</b>		
<b>Dane jednostce organizacyjnej przedszkole/szkole</b>		
Nazwa		
Adres	Kod pocztowy	Miejscowość
	Ulica	
	Numer domu	Numer lokalu
<b>Dane do kontaktu</b>		
Nr telefonu	E-mail	
<b>Część B</b>		
<b>Rozliczenie dotacji</b>		
Kwota dotacji ogólnej otrzymanej w .....r		
- w tym na kształcenie specjalne		
Kwota dotacji wykorzystanej		
- w tym na kształcenie specjalne		
Kwota dotacji niewykorzystanej (kwota do zwrotu)		
- w tym na kształcenie specjalne		

**Część C****Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji**

L.p.	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgo- wego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażują- cej środki dotacji	W tym kwota płatności angażującej środki dotacji przeznaczone na kształcenie specjalne
1.							
2.							
3.							
...							
<b>RAZEM</b>							

Uwagi:.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę: .....

Numer telefonu .....

.....

(pieczętka i podpis organu prowadzącego)

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.) organ, w drodze uchwały ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania. W oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych pomiędzy jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (Dz. U. z 2024 r., poz. 1930) wprowadzone zostały zmiany dotyczące finansowania uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi w zależności od rodzaju oddziału, do którego uczeń uczęszcza – uczniowie oddziałów specjalnych oraz integracyjnych dotowani będą odrębnymi wagami, natomiast finansowanie uczniów w oddziałach ogólnodostępnych uzależnione będzie od sumy liczby godzin wsparcia realizowanego dla ucznia na podstawie posiadanego przez niego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego. Zmiana ta nakłada na jednostki dotowane obowiązek comiesięcznego wskazywania liczby godzin wsparcia realizowanego na rzecz uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

W związku ze zmianą przepisów finansowania zadań oświatowych i wprowadzeniem kwoty potrzeb oświatowych w miejsce subwencji oświatowej nastąpiła konieczność podjęcia nowej uchwały dotyczącej udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.